



ADVANTAGE CO., LTD.

Quality in Quality Control and Inspection Services

www.advantage.co.th www.advantage-vietnam.com www.advantage-indonesia.com www.advantage-cambodia.com www.advantage-myanmar.com

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และจัดหานักศึกษาเพื่อทำงานนอกเวลา
เรียน ท่านผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เนื่องด้วย ทางบริษัทฯ มีความประสงค์จะรับนักศึกษาเพื่อทำงานนอกเวลา และมีนโยบายที่จะรับถาวรในอนาคต (สามารถจบแล้วมีงานทำเลย) ดังนั้นทางบริษัทฯ จึงมีความต้องการผู้ปฏิบัติงานซึ่งมีคุณสมบัติดีและเหมาะสมเป็นจำนวนมาก จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน ในการจัดหานักศึกษาที่สนใจที่จะทำงานหารายได้พิเศษ ร่วมปฏิบัติงานในครั้งนี้ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท แอ็ดแวนเทจ จำกัด

ตั้งอยู่ทางเหนือของกรุงเทพ ข้างห้างเซ็นทรัลชิด เราก่อตั้งมาตั้งแต่ปี 2534 (1991) บริษัทได้เปิดดำเนินการให้บริการในการตรวจสอบสินค้า ด้าน การ คุมตรวจ ก่อนส่ง ออกต่างประเทศ (Pre shipment Inspections), การตรวจสอบสินค้าระหว่างขบวนการการผลิต, การตรวจและยืนยัน สินค้า ที่ผลิตเสร็จพร้อมส่งออก ระหว่างการขนถ่ายสินค้าขึ้นตู้คอนเทนเนอร์ ตามใบสั่งซื้อ (PO) จากลูกค้า (loading Supervision Inspection), และ การตรวจประสิทธิภาพขบวนการผลิตของโรงงาน (Factory Business Inspection) เพื่อครอบคลุมความต้องการของลูกค้าผู้ซื้อทั้งรายเล็กและรายใหญ่ และเรายังเป็นเครือข่ายตัวแทนตรวจสอบสินค้าและ โรงงานตามมาตรฐานสากลให้กับ ตลาดในประเทศแคนาดาและสหรัฐอเมริกามานานกว่า20ปี ต่อมาผู้บริหารบริษัท แอ็ดแวนเทจ จำกัด ได้สังเกตเห็นถึงสภาวะการเปลี่ยนแปลงของตลาดอสังหาริมทรัพย์ ทั้งด้าน การลงทุน การซื้อ การขาย รวมถึงเจ้าของทรัพย์สินซึ่งมีผลกระทบต่อธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

แอ็ดแวนเทจไทย เรือเอสเตท จึง ได้ถูกตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจให้เกิดความเป็นธรรมสูงสุดและมีความสุขทั้งผู้ซื้อทรัพย์สิน ผู้ขายทรัพย์สินและเจ้าของทรัพย์สิน

www.advantage.co.th, www.advantagethairealestate.com

Telesales & Marketing /พนักงานขาย

***** ยินดีรับนักศึกษาฝึกงาน (มีทั้งรายชั่วโมง, รายวัน, รายอาทิตย์, รายเดือน) รายได้ดี มีคอมมิชชั่นจากการขายหลายระดับ ผดตอบแทนสูง *****

ขอบเขตงาน

- ประชาสัมพันธ์ และนำเสนอขายสินค้าของบริษัทผ่านทางโทรศัพท์
- บริษัทมีรายชื่อลูกค้าให้ เป็นการขายทางด้านธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

คุณสมบัติ

- รักงานบริการและงานขาย
- ชาย หญิง อายุไม่เกิน 35ปี ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา



ADVANTAGE CO., LTD.

Quality in Quality Control and Inspection Services

www.advantage.co.th www.advantage-vietnam.com www.advantage-indonesia.com www.advantage-cambodia.com www.advantage-myanmar.com

- บุคลิกภาพดี อดทน สุภาพ ผลัดมีไหวพริบช่างเจรจา
- หากผ่านงานการขยายทางโทรศัพท์จะได้พิจารณาพิเศษ
- ไม่จำเป็นต้องมีประสบการณ์ เรามีโปรแกรมการอบรมให้พร้อม
- ทำงานวันจันทร์-วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08:00 - 17:00 น.
- หยุดเสาร์อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

สวัสดิการ

- เงินเดือนประจำ 12,000.- บาท (หลังจากฝึกอบรมแล้ว ปรับเป็น 15,000.- บาท)
- คอมมิชชั่นจากการขายหลายระดับ ผลตอบแทนสูง (ตั้งแต่ 3,000-40,000 บาทขึ้นไป)
- รางวัลพิเศษ หากทำถึงเป้าที่กำหนด
- วันหยุดพักผ่อนประจำปี

Address : ห่างจากสนามบินดอนเมือง 5 กม. เท่านั้น

801/301 Moo 8, Phaholythin Rd. Kukhot, Lumlookkar,

Pathumthani 12130 Thailand

แผนที่ <https://goo.gl/AJaqws>

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับเงินเดือนตามประสบการณ์และความสามารถ นอกจากนี้จะได้รับสวัสดิการต่างๆ เช่น เงินรางวัล ค่ารักษาพยาบาล ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม เครื่องแบบพนักงานและอื่นเป็นต้น ผู้สนใจสามารถส่งจดหมายแจ้งประวัติการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน พร้อมสำเนาหลักฐานการศึกษา รูปถ่ายและเงินเคดิตที่ต้องการ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้

ทางบริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

พร้อมกันนี้ทางบริษัทฯ ได้แนบใบสมัครงานของทางบริษัทฯ มาให้ด้วยครับ



ADVANTAGE CO., LTD.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

เพิ่มพร ศรีรัตนาวรี

(นายเพิ่มพร ศรีรัตนาวรี)

กรรมการผู้จัดการ



ใบสมัครงาน

APPLICATION FOR EMPLOYMENT

เลขที่ (Ref. Number) : วันที่ (Date) :

ตำแหน่งและเงินเดือน (Position and Salary) :
ตำแหน่งหรือประเภทของงานที่สมัคร เงินเดือนต้องการ

Position or Type of Work Applied Starting Salary Desired

รายละเอียดส่วนตัวของผู้สมัคร (Personal Details) :

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว (Name Mr./Mrs./Miss)
(ชื่อ First Name) นามสกุล (Last Name)

ที่อยู่ตามทะเบียนสำมะโนครัว (Registered Address) :

ที่อยู่ปัจจุบัน (Present Address) :

โทรศัพท์ (Telephone) : บ้าน (Residence) ที่ทำงาน (Office)

เกิดที่จังหวัด (Place of Birth) เกิดวันที่ (Date of Birth) อายุ (Age) ปี

น้ำหนัก (Weight) ส่วนสูง (Height) สัญชาติ (Nationality) เชื้อชาติ (Race)

ศาสนา (Religion) บัตรประจำตัวเลขที่ (Identification No.)

ออกให้ ณ (Issued at) วันที่ออก (Issued Date)

บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีเลขที่ (Income Tax card No.)

บัตรประกันสังคมเลขที่ (Social Security Card No.)

สถานภาพการสมรส โสด แต่งงาน หม้าย หย่า
Single Married Widowed Divorced

ถ้าสมรสแล้วคู่สมรสมีรายได้หรือไม่ มี ไม่มี

If married, does the spouse earn income? Yes No

จำนวนบุตร คน เกิด ปี พ.ศ. / พ.ศ. / พ.ศ.

Number of Children

รายละเอียดทางครอบครัว Family Details	ชื่อ - นามสกุล First Name - Last Name	อายุ Age	อาชีพ/ตำแหน่ง Occupation/Position	ที่อยู่/ที่ทำงาน Address/Office	โทรศัพท์ Tel. No.
ภรรยา/สามี Wife/Husband					
บิดา Father					
มารดา Mother					
พี่น้อง คน Brother/Sister					

กรณีเร่งด่วน บุคคลที่สามารถติดต่อได้ (In case of emergency, please notify) :

ชื่อ ที่อยู่ โทรศัพท์ ความสัมพันธ์
 Name Address Tel. No. Relationship.....

การรับราชการทหาร (Military Service) :

ท่านผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือไม่ (Have you completed your national service?)

เกณฑ์แล้ว ยังไม่เกณฑ์ ถ้ายัง ถึงกำหนดเมื่อ ได้รับการยกเว้นเพราะ
 Yes No If no, specify when If exempted specify reason

ประวัติการศึกษา (Educational Background)

ประเภทการศึกษา Education	ระยะเวลา Period		ชื่อสถานการศึกษา Institute Name	วุฒิที่ได้รับ Certificate/Diploma/ Degree	คะแนน Grade Point Average	วิชาเอก Major Subject
	ตั้งแต่ From	ถึง To				
มัธยมศึกษาตอนต้น Secondary						
มัธยมศึกษาตอนปลาย Pre-University						
อาชีวศึกษา Commercial/Vocational						
วิทยาลัย/Technical/ Institute/College						
มหาวิทยาลัย University						
อื่น ๆ (Others)						

	ชื่อหัวข้อ Subject	สถาบันฝึกอบรม Institute	วุฒิบัตรที่ได้รับ Certificate Received	ระยะเวลา Duration
การฝึกอบรม TRAINING				

ภาษา Language	ระบุ specify : พอใช้ fair / ดี Good / ดีมาก Excellent			ภาษาท้องถิ่น Dialect, If any
	พูด Speak	อ่าน Read	เขียน Write	
ไทย Thai				
อังกฤษ English				
จีน Chinese				
อื่น ๆ (Others)				

พิมพ์ดีด คำ/นาที่ คำ/นาที่คอมพิวเตอร์ระบบ
 Typing W.P.M. W.P.M.
 ไทย Thai อังกฤษ English
 ความสามารถพิเศษอื่น ๆ (Any Other Abilities)

ประวัติการทำงาน PRESENT/PREVIOUS EMPLOYMENT

1. ชื่อสถานประกอบการในปัจจุบันหรือครั้งสุดท้าย Present Company	ที่อยู่ Address	โทรศัพท์ Telephone
---	-----------------------	--------------------------

ระยะเวลาจาก/ถึง Period from/to	เงินเดือนเริ่มต้น Starting Salary	เงินเดือนปัจจุบัน Present Salary	ชื่อและตำแหน่งผู้บังคับบัญชา Name/Position of Superior
---	--	---	---

ตำแหน่งเริ่มต้น Started Position	ตำแหน่งสุดท้าย Present Position	เหตุที่ลาออก Reason for Leaving
---	--	--

หน้าที่และความรับผิดชอบโดยสังเขป (Brief Career/Accountability)

ท่านยินยอมให้บริษัทฯ ตรวจสอบประวัติของท่านจากนายจ้างเดิมหรือไม่ (Do you agree to let the company to refer your present employment?) ยินยอม Yes ไม่ยินยอม No เพราะ Because

ประวัติการทำงาน (Experience)

ตั้งแต่ From Date	ถึง To Date	บริษัท Company	ตำแหน่ง Position	เงินเดือน Salary	รายได้พิเศษอื่น ๆ Allowances	สาเหตุที่ออก Reason for leaving

ท่านจะมาเริ่มทำงานกับบริษัทฯ ได้เมื่อไรถ้ามีตำแหน่งให้ (When can you start work with us, if employed?)

ข้อความเพิ่มเติม (Further Information) :

ท่านเคยป่วยหนักและเป็นโรคติดต่อร้ายแรงมาก่อนหรือไม่ เคย ไม่เคย
 Have you ever been seriously ill or contracted with contagious disease? Yes No

ถ้าเคยโปรดระบุชื่อโรค

If yes, explain fully

ท่านมีรถยนต์/มอเตอร์ไซด์ส่วนตัวที่สามารถนำมาใช้ในธุรกิจของบริษัทหรือไม่

Do you have a car/motorcycle available for company business?

รถยนต์ ทะเบียนรถ

Car License No.

มอเตอร์ไซด์ ทะเบียนรถ

Motorcycle License No.

ท่านมีใบขับขี่หรือไม่?

มี

ไม่มี

เลขที่

Do you hold a driving license?

Yes

No

No.

งานอดิเรก กีฬาและกิจกรรมที่สนใจ (Present hobbies, sports, interest)

ท่านเป็นสมาชิกของสมาคมหรือองค์การอาชีพอะไร และมีตำแหน่งอะไร

What associations or professional organizations are you a member of and what positions do you hold?

- 1)
- 2)
- 3)

ท่านเคยสมัครงานกับบริษัทฯ นี้มาก่อนหรือไม่

Have you ever applied for employment with us before?

เคย ไม่เคย ถ้าเคย เมื่อไร
 Yes No If yes, When?

เขียนชื่อญาติ/เพื่อนที่ทำงานอยู่ในบริษัทฯ ซึ่งท่านรู้จักดี

Give the names of relatives/friends, working with us known to you

เขียนชื่อ ที่อยู่ โทรศัพท์ และอาชีพของผู้ที่จะอ้างถึง 2 คน (ซึ่งไม่ใช่ญาติ หรือนายจ้างเดิม) ที่รู้จักคุ้นเคยตัวท่านดี

List names, addresses, telephone and occupation of 2 references (other than relatives or former employers) who know you.

- 1.
- 2.

ท่านสามารถหาคนค้าประกันการทำงานระหว่างที่เป็นพนักงานประจำหรือชั่วคราวกับบริษัทฯ ได้หรือไม่ ได้ ไม่ได้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครงานนี้เป็นความจริงทุกประการ หลังจากบริษัทจ้างเข้ามาทำงานแล้วปรากฏว่าข้อความในใบสมัครงาน เอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิ์จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

Certify that all statements given in this application form are true. If any is found to be untrue after engagement, the company has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay what soever.

..... วันที่/...../.....
ลายมือชื่อผู้สมัคร Applicant's Signature

การพิจารณาการว่าจ้าง (For Human Resource Department)

ตำแหน่ง _____ ส่วนงาน _____

Position _____ Section _____

แผนก/ฝ่าย _____ สังกัดโรงงาน/สำนักงาน _____

Division _____ Plan/Office _____

เงินเดือน : บาท _____ ต่อเดือน _____ วันเริ่มทำงาน _____

Salary : Baht _____ Per month _____ Starting Date _____

เงื่อนไขพิเศษ _____

Condition _____

ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ / Human Resource

ผู้อนุมัติ

Authorized Signature

วันที่ _____
Date _____

วันที่ _____
Date _____

ที่ ปท. 001895



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดปทุมธานี
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2534 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105534031149

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท แอ็ดแวนเทจ จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 1 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายเพิ่มพร ศรีรัตนวาริ/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อ
และประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 5,000,000.00 บาท / ห้าล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 801/301 หมู่ที่ 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 48 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 4 แผ่น
โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารและประทับตราสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 17 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561



คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 09:47 น.

โทร. 02 528 7600

