



Turnkey Communication Services Co., Ltd.

44/44 Vibhavadi-Rangsit 60 , Talad Bangkhen , Laksi , Bangkok 10210

www.tkc-services.com , Tel : 02-401-8222 , Fax : 02-940-9868

ประกาศรับสมัครพนักงาน

ตำแหน่ง Drive Test / Walk Test Engineer

คุณสมบัติ

- เพศชายหรือหญิง อายุ 22 ปีขึ้นไป
- การศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาโทรคมนาคม , IT หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้

รายละเอียดงาน

- ปฏิบัติการ RF Drive Test/Walk Test Optimization เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบ Wireless Network ให้ได้คุณภาพและ ประสิทธิภาพของระบบ ตรงตามความต้องการและข้อกำหนด
- ปฏิบัติการ CW test & Model tuning, RF Site Survey และดำเนินการ Post processing ผล RF Drive test/Walk test พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์และการทดสอบ
- ปฏิบัติการ รวบรวม วิเคราะห์ สรุป และ แก้ไขปัญหา ของ RF Planning, Design & Optimization for indoor/Outdoor system และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เสร็จลุล่วงไป
- เรียนรู้, ประยุกต์ และใช้งาน อุปกรณ์ RF Measurement tool , Software, Hardware ที่เกี่ยวข้องในงาน Telecom พร้อมทั้งเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่อยู่ตลอดเวลา
- ติดต่อประสานงานกับลูกค้า

วันทำงาน : วันจันทร์ – ศุกร์

สวัสดิการ : ประกันสังคม, ประกันสุขภาพกลุ่ม, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ , เครื่องแบบพนักงาน, เงินช่วยเหลือแต่งงาน/งานบวช/ ฌาปนกิจ , พong เทียวประจำปี, ตรวจสุขภาพประจำปี, โบนัส ฯลฯ

หากสนใจส่งประวัติหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อ สุนิสา 02-401-8222 # 1202 , 091-889-7739

Email : sunisa.j@tkc-services.com หรือ hr@tkc-services.com



Turnkey Communication Services Co., Ltd.

44/44 Vibhavadi-Rangsit 60 , Talad Bangkhen , Laksi , Bangkok 10210

www.tkc-services.com , Tel : 02-401-8222 , Fax : 02-940-9868

ประกาศรับสมัครพนักงาน

ตำแหน่ง Project Admin / Project Coordinator

คุณสมบัติ

- เพศชายหรือหญิง อายุ 22 ปีขึ้นไป
- การศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาการบริหาร , การจัดการ , คอมพิวเตอร์ หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้
- มีทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์

รายละเอียดงาน

- ดูแล รับผิดชอบ ประสานงานด้านเอกสาร และข้อมูลภายในหน่วยงาน
- ควบคุมตรวจสอบอุปกรณ์ , เครื่องมือ ตามฐานข้อมูลและ PO ที่เปิด
- ประสานงานระหว่างแผนกและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

วันทำงาน : วันจันทร์ – ศุกร์

สวัสดิการ : ประกันสังคม, ประกันสุขภาพกลุ่ม, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ , เครื่องแบบพนักงาน, เงินช่วยเหลือแต่งงาน/งานบวช/ ฌาปนกิจ , ท่องเที่ยวประจำปี, ตรวจสอบสุขภาพประจำปี, โบนัส ฯลฯ

หากสนใจส่งประวัติหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อ สุนิสา 02-401-8222 # 1202 , 091-889-7739

Email : sunisa.j@tkc-services.com หรือ hr@tkc-services.com



Turnkey Communication Services Co., Ltd.

44/44 Vibhavadi-Rangsit 60 , Talad Bangkhen , Laksi , Bangkok 10210

www.tkc-services.com , Tel : 02-401-8222 , Fax : 02-940-9868

ประกาศรับสมัครพนักงาน

ตำแหน่ง Technical Support

คุณสมบัติ

- เพศหญิงหรือชาย อายุ 22 ปีขึ้นไป
- การศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขา IT , Computer , Sciences , Engineering หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- มีความรู้ด้านไอที
- สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้

รายละเอียดงาน

- ดูแล รับผิดชอบ ประสานงาน งานโครงการ ด้าน Maintenance ระบบ ทั้ง Software และ Hardware
- งานทางด้านเทคนิค Upgrade , Monitor , Standby ระบบ
- ประสานงานระหว่างองค์กร หน่วยงาน , Vender และบริษัทลูกค้า

วันทำงาน : วันจันทร์ – ศุกร์

สวัสดิการ : ประกันสังคม, ประกันสุขภาพกลุ่ม, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ , เครื่องแบบพนักงาน, เงินช่วยเหลือแต่งงาน/งานบวช/ ฌาปนกิจ , ท่องเที่ยวประจำปี, ตรวจสอบสุขภาพประจำปี, โบนัส ฯลฯ

หากสนใจส่งประวัติหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อ sunisa 02-401-8222 # 1202 , 091-889-7739

Email : sunisa.j@tkc-services.com หรือ hr@tkc-services.com



Turnkey Communication Services Co., Ltd.

44/44 Vibhavadi-Rangsit 60 ,Talad Bangkhen ,Laksi ,Bangkok 10210

www.tkc-services.com , Tel : 02-401-8222 , Fax : 02-940-9868

ประกาศรับสมัครพนักงาน

ตำแหน่ง Project Admin / Project Coordinator

คุณสมบัติ

- เพศชายหรือหญิง อายุ 22 ปีขึ้นไป
- การศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาการบริหาร , การจัดการ , คอมพิวเตอร์ หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้
- มีทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์

รายละเอียดงาน

- ดูแล รับผิดชอบ ประสานงานด้านเอกสาร และข้อมูลภายในหน่วยงาน
- ควบคุมตรวจสอบอุปกรณ์ , เครื่องมือ ตามฐานข้อมูลและ PO ที่เปิด
- ประสานงานระหว่างแผนกและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

วันทำงาน : วันจันทร์ – ศุกร์

สวัสดิการ : ประกันสังคม, ประกันสุขภาพกลุ่ม, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ , เครื่องแบบพนักงาน, เงินช่วยเหลือแต่งงาน/งานบวช/ ฌาปนกิจ , ท่องเที่ยวประจำปี, ตรวจสอบสุขภาพประจำปี, โบนัส ฯลฯ

หากสนใจส่งประวัติหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อ sunisa 02-401-8222 # 1202 , 091-889-7739

Email : sunisa.j@tkc-services.com หรือ hr@tkc-services.com