



วันที่ 6 มีนาคม 2556

เรื่อง ประชาสัมพันธ์รับสมัครงาน และ ขอคัดลายชื่อนักศึกษาจบใหม่

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|----------------------------------|--------------|
| 1. ใบจัดตั้ง โรงเรียนมีเดียคิตส์ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. ใบเปลี่ยนชื่อโรงเรียน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. ตัวอย่างป้ายประกาศรับสมัครงาน | จำนวน 1 ฉบับ |

ด้วยทาง โรงเรียนมีเดียคิตส์ (สถาบันภาษามีเดียคิตส์) ประกอบธุรกิจ ให้บริการด้านการศึกษาจัดการเรียนการสอนให้กับโรงเรียนรัฐบาลทั่วประเทศ เปิดดำเนินการมากกว่า 10 ปี ซึ่งในแต่ละปีมีการนำเข้า อาจารย์ชาวต่างชาติ จากประเทศ อังกฤษ , อเมริกา, แคนาดา, ออสเตรเลีย, นิวซีแลนด์ ประมาณ 250 คน ทางเราต้องการทีมงานร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนางานและนำความรู้ให้กับโรงเรียนรัฐบาลทั่วประเทศ จึงเรียนมาเพื่อขอประชาสัมพันธ์รับสมัครงานและขอคัดลายชื่อนักศึกษาจบใหม่

ทั้งนี้ โรงเรียนมีเดียคิตส์ (สถาบันภาษามีเดียคิตส์) หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบพระคุณล่วงหน้าเป็นอย่างสูง ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาและดำเนินการ



นางสาวอัมพร สุรทิทยานนท์

ผู้ช่วยฝ่ายสำนักงานและงานบุคคล

รับสมัครงาน

โรงเรียนมีเดียคิดส์ (สถาบันภาษามีเดียคิดส์)

MediaKids is a Thai run company which has organized a "Teaching English by Native English Speakers' program for Thai government schools all over Thailand. At present, there are over 40 schools with more than 80 foreign teachers who are from England, America, Canada, Australia, New Zealand, and South Africa, have participated in this program with us. We also organize English Camps for schools throughout Thailand and provide an orientation / training program for our Native English Speaking teachers before they begin teaching in the Thai government schools.

บริษัทดำเนินการบริหารโครงการภาษาอังกฤษให้แก่โรงเรียนมัธยมทั่วประเทศ



สวัสดิการ

โบนัสประจำปี, ประกันกลุ่ม, ค่าโทรศัพท์, คอมมิชชั่น, ขานพาหนะ, ห้องเที่ยวประจำปี

ตำแหน่ง : ผู้ประสานงานครูต่างชาติ

เงินเดือน : 12,000-15,000

คุณสมบัติผู้สมัคร

- Female Age 20-35 years old.
- Bachelor's Degree or higher in English or any related field.
- Good command of spoken and written English.
- Computer Literacy (Microsoft Office, the Internet and E-mail).
- Working experience with foreigners is an advantage.
- Able to travel and work in upcountry occasionally.
- Driving skill and license are an advantage. Hard working, tolerant, and pleasant personality.
- High level of ethics and confidentiality and must be able to work under pressure.
- Pleasant personality, positive thinking, strong coordination, good relationship, and team

Working Willingness to work additional hours in order to meet tight deadlines.

วิธีการสมัคร: สมัครได้ด้วยตนเองตามที่อยู่ด้านล่างนี้ หรือ ทาง Email: ao_frame@hotmail.com

ติดต่อ สำนักงานสถาบันภาษามีเดียคิดส์

คุณอัมพร แผนกฝ่ายสำนักงานและงานบุคคล