



ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท
(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ดูแลเว็บไซต์

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (๑) วุฒิปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมคอมพิวเตอร์, วิทยาการคอมพิวเตอร์, คอมพิวเตอร์ธุรกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๒) เพศชายหรือเพศหญิง หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- (๓) มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ดังต่อไปนี้จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
 - สร้างและพัฒนาเว็บไซต์โดยใช้โปรแกรมประเภท CMS
 - สามารถใช้โปรแกรมสำหรับออกแบบกราฟฟิก เช่น Photoshop, Illustrator
 - มีความรู้เกี่ยวกับ Web Server
 - มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษา HTML
- (๔) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ทุ่มเทเวลาให้กับงาน
- (๕) มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และมีวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่ดี

๒. ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท
(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ปฏิบัติหน้าที่ พิธีกรรายการโทรทัศน์

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (๑) วุฒิกศษาระดับปริญญาตรี, สาขาเทคโนโลยีทางการศึกษา, เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา, สาขานิเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- (๒) เพศชายหรือเพศหญิง หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- (๓) มีความสามารถปฏิบัติหน้าที่พิธีกรรายการโทรทัศน์
- (๔) มีความสามารถด้านการถ่ายภาพ, ผลิตรายการโทรทัศน์ และมีความสามารถเกี่ยวกับการทำรายการโทรทัศน์
- (๕) มีบุคลิกภาพ และไหวพริบดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้
- (๖) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ทุ่มเทเวลาให้กับงาน
- (๗) มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และมีวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่ดี

๓. ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐.- บาท
(แปดพันหกกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ดูแลงานอาคารสถานที่

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (๑) จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เป็นต้นไป
- (๒) เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- (๓) มีความรู้ทางเทคนิค สามารถซ่อมแซม ตรวจสอบ บำรุงรักษาอาคารสถานที่
- (๔) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ทุ่่มเวลาให้กับงาน
- (๕) มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และมีวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่ดี

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- | | | |
|---|---|------|
| (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | ๑ | ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | ๑ | ฉบับ |
| (๓) สำเนาหลักฐานการศึกษา และสำเนาปริญญาบัตร | ๑ | ฉบับ |
| (๔) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว | ๑ | รูป |
| (๕) สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร | ๑ | ฉบับ |
| (๖) ใบรับรองแพทย์ | ๑ | ฉบับ |
| (๗) สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | ๑ | ฉบับ |
| (๘) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) | ๑ | ฉบับ |

หมายเหตุ : หลักฐานการสมัครที่เป็นสำเนาทั้งหมด ให้นำต้นฉบับมาแสดงในวันสมัครด้วย

สถานที่รับสมัคร งานบุคลากร สำนักงานเลขานุการ ชั้น ๒ อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๑๐
โทร ๐ ๒๕๔๙ ๓๐๗๖

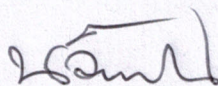
วันเวลารับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๗ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ในวันเวลาราชการ

วันเวลาสอบคัดเลือก วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ (ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.)

ประกาศผลสอบ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ณ สำนักเลขานุการชั้น ๒ โทร ๐ ๒๕๔๙ ๓๐๗๖
และทาง www.arit.rmutt.ac.th

รายงานตัวปฏิบัติงาน วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ (เวลา ๐๘.๓๐ น.)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายนิติ วิทยาวิโรจน์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ