



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานเงินรายได้ ประเภทชั่วคราว ครั้งที่ 2/2556

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานเงินรายได้ ประเภทชั่วคราว ครั้งที่ 2/2556 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ คือ

ก. ตำแหน่งที่รับสมัคร

1. นักวิเทศสัมพันธ์ (ระดับวุฒิปริญญาโท) จำนวน 2 อัตรา สังกัดสำนักงานวิเทศสัมพันธ์
ค่าตอบแทนเดือนละ 15,300 บาท
2. นักเอกสารสนเทศ (ระดับวุฒิปริญญาตรี) จำนวน 1 อัตรา สังกัดกองบริหารท่าพระจันทร์
ค่าตอบแทนเดือนละ 15,000 บาท (อัตราค่าจ้างเดือนละ 11,680 บาท
และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ 3,320 บาท)
3. วิศวกรโยธา (ระดับวุฒิปริญญาตรี) จำนวน 1 อัตรา สังกัดสำนักงานอาคารสถานที่ ศูนย์รังสิต
ค่าตอบแทนเดือนละ 15,000 บาท (อัตราค่าจ้างเดือนละ 11,680 บาท
และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ 3,320 บาท)
4. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ระดับวุฒิปริญญาตรี) จำนวน 1 อัตรา สังกัดสำนักงานอาคาร
สถานที่ ศูนย์รังสิต ค่าตอบแทนเดือนละ 15,000 บาท (อัตราค่าจ้างเดือนละ 11,680 บาท
และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ 3,320 บาท)
5. นักตรวจสอบภายใน (ระดับวุฒิปริญญาตรี) จำนวน 1 อัตรา สังกัดสำนักงานตรวจสอบภายใน
ค่าตอบแทนเดือนละ 15,000 บาท (อัตราค่าจ้างเดือนละ 11,680 บาท
และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ 3,320 บาท)
6. นักวิชาการเงินและบัญชี (ระดับวุฒิปริญญาตรี) จำนวน 1 อัตรา สังกัดกองคลัง
ค่าตอบแทนเดือนละ 15,000 บาท (อัตราค่าจ้างเดือนละ 11,680 บาท และเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว เดือนละ 3,320 บาท)
7. ช่างเขียนแบบ 2 จำนวน 1 อัตรา สังกัดสำนักงานอาคารสถานที่ ศูนย์รังสิต
ค่าตอบแทนเดือนละ 10,800 บาท (อัตราค่าจ้างเดือนละ 9,300 บาท
และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ 1,500 บาท)
8. ผู้ปฏิบัติงานบริหาร 1 จำนวน 1 อัตรา สังกัดกองคลัง ค่าตอบแทนเดือนละ 9,000 บาท
(อัตราค่าจ้างเดือนละ 7,620 บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ 1,380 บาท)
9. ลูกมือช่างประปา จำนวน 1 อัตรา สังกัดสำนักงานอาคารสถานที่ ศูนย์รังสิต
ค่าตอบแทนเดือนละ 7,500 บาท (อัตราค่าจ้างเดือนละ 5,340 บาท และเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว เดือนละ 2,160 บาท)

10. นักการภารโรง จำนวน 2 อัตรา สังกัดกองบริหารท่าพระจันทร์ จำนวน 1 อัตรา,
สังกัดกองงานศูนย์รังสิต จำนวน 1 อัตรา ค่าตอบแทนเดือนละ 7,500 บาท
(อัตราค่าจ้างเดือนละ 5,340 บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ 2,160 บาท)

ข. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. คุณสมบัติทั่วไป

- 1.1 มีคุณสมบัติตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547
- 1.2 ผู้สมัครเพศชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- 1.3 มีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษและการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์
ตามความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร (เฉพาะตำแหน่งที่ 1 - 8)
- 1.4 สามารถปฏิบัติราชการได้ทั้งที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
จังหวัดปทุมธานีและมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ กรุงเทพมหานคร
และตามมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มออบหมาย

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 นักวิเทศสัมพันธ์ (ระดับวุฒิปริญญาโท)

- 2.1.1 ได้รับปริญญาโท หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- 2.1.2 หากมีผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ (English Proficiency Test)
ในระดับที่ไม่น้อยกว่าที่ระบุในตารางด้านล่างนี้ จะได้รับการพิจารณา
เป็นกรณีพิเศษ

ประเภทของการทดสอบ	TOEFL Internet based Testing (IBT)	TOEIC	IELTS	TU-GET
ระดับไม่น้อยกว่า	41 คะแนน	405 คะแนน	4.0 คะแนน	500 คะแนน

ทั้งนี้ ผู้ได้รับการจ้างในตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ (ระดับวุฒิปริญญาโท)
จะสามารถยื่นคำร้องขอรับเงินค่าตอบแทนเพิ่มเติมจากค่าจ้างรายเดือนในอัตราตามคะแนนผลทดสอบ
ความรู้ภาษาอังกฤษของตนเองเมื่อปฏิบัติงานผ่านการทดลองปฏิบัติราชการแล้ว และมีผลการประเมิน
การปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี ทั้งนี้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษ
แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการใช้ภาษาต่างประเทศ พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2553

2.2 นักเอกสารสนเทศ (ระดับวุฒิปริญญาตรี)

ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

2.3 วิศวกรโยธา (ระดับวุฒิปริญญาตรี)

- 2.3.1 ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

ทางวิศวกรรมศาสตร์ ด้านวิศวกรรมโยธา วิศวกรรมชลประทาน
วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมสำรวจ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม

- 2.3.2 ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมาย
กำหนดภายในระยะเวลา 1 ปี

2.4 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ระดับวุฒิปริญญาตรี)

ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

ทางสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

2.5 นักตรวจสอบภายใน (ระดับวุฒิปริญญาตรี)

ได้รับปริญญาตรี ทางพาณิชยศาสตร์ การเงิน บัญชี การบริหาร

เศรษฐศาสตร์ สถิติ/สถิติประยุกต์

2.6 นักวิชาการเงินและบัญชี (ระดับวุฒิปริญญาตรี)

ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางด้านการเงินหรือบัญชี

2.7 ช่างเขียนแบบ 2

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

ทางด้านเขียนแบบ, ช่างก่อสร้าง, โยธา

2.8 ผู้ปฏิบัติงานบริหาร 1

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

ทางพาณิชยศาสตร์

2.9 ลูกมือช่างประปา

2.9.1 มีความรู้ความสามารถ และเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และเคยผ่านงาน

ด้านที่เกี่ยวข้องมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ

2.9.2 เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ชั้น 3

2.10 นักการภารโรง

มีความสามารถ และเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ค. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

1. กำหนดการรับสมัคร

ให้ยื่นใบสมัครพร้อมด้วยหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเองได้

ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 29 มีนาคม 2556

ตามวันราชการในเวลา 09.00 - 15.30 น. ณ สถานที่ดังต่อไปนี้

1.1 กองการเจ้าหน้าที่ ตึกโดม ชั้น 1 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์
กรุงเทพมหานคร

1.2 งานบริหารงานบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ ตึกสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

สามารถดูประกาศรับสมัครงานของกองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ได้ทาง <http://www.tu.ac.th> หรือ <http://www.tu.ac.th/org/ofrector/person>

2. หลักฐานประกอบการรับสมัคร

2.1 ใบสมัคร ขอรับได้ ณ สถานที่รับสมัครตามข้อ 1. หรือ Download แบบฟอร์ม

ใบสมัครได้จาก <http://www.tu.ac.th/org/ofrector/person> เลือกลงงานบริหารงานบุคคล

- 2.2 หลักฐานการศึกษาและรายละเอียดผลการศึกษาพร้อมสำเนา อย่างละ 1 ฉบับ
- 2.3 สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาอย่างละ 1 ฉบับ
- 2.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 หรือ 2 นิ้ว
ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 รูป
- 2.5 หลักฐานการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหาร
พร้อมสำเนา 1 ฉบับ เฉพาะเพศชาย

3. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ต้องเสียค่าธรรมเนียมการคัดเลือก

- | | |
|-----------------------|--------------|
| 3.1 ตำแหน่งที่ 1 - 6 | จำนวน 40 บาท |
| 3.2 ตำแหน่งที่ 7 | จำนวน 30 บาท |
| 3.3 ตำแหน่งที่ 8,9,10 | จำนวน 20 บาท |

ง. เกณฑ์การคัดเลือก

ทดสอบโดยพิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวินปัญญา และบุคลิกภาพด้านต่าง ๆ และ หรือทดสอบความถนัด ความสามารถความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร

จ. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ตลอดจนวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

และวันสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ตลอดจน วัน เวลาและสถานที่คัดเลือกในวันที่ 5 เม.ย. 2556 ณ ตู้ประกาศกองการเจ้าหน้าที่ ตึกโดม ชั้น 1 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ กรุงเทพมหานคร และตู้ประกาศกองการเจ้าหน้าที่ ชั้น 1 ตึกสำนักงานอธิการบดี ศูนย์รังสิต ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี หรือดูทาง <http://www.tu.ac.th> หรือ <http://www.tu.ac.th/org/ofrector/person>

ฉ. เกณฑ์การขึ้นบัญชี

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ในแต่ละตำแหน่งเป็นเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก หากพ้นกำหนดนี้ให้ยกเลิกบัญชี ทั้งนี้หากบัญชียังไม่ยกเลิกด้วยเหตุผลดังกล่าว แต่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้เปิดคัดเลือกพนักงานเงินรายได้ ประเภทชั่วคราว ในตำแหน่งเดียวกันขึ้นใหม่อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้แล้วให้ยกเลิกบัญชีผู้คัดเลือกได้เป็นพนักงานเงินรายได้ ประเภทชั่วคราว ครั้งที่ 2/2556 ในตำแหน่งเดียวกันนั้น ตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้

ให้:

ประกาศ ณ วันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2556



(ศาสตราจารย์ ดร.นกรินทร์ เมฆไตรรัตน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี