



ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานซ่อมหนังสือ จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐.- บาท (แปดพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายอาคารสถานที่

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่า มัธยมศึกษาปีที่ ๓
๒. เพศชาย อายุ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
๓. มีความสามารถในซ่อมหนังสือ และจัดชั้นหนังสือ
๔. มีความรู้ทางเทคนิค สามารถซ่อมแซม ตรวจสอบ บำรุงรักษาอาคารสถานที่
๕. มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความกระตือรือร้น ต่อการปฏิบัติงานต่อหน้าที่
๖. มีความรับผิดชอบ ทุ่มเทเวลาให้กับงาน
๗. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และมีวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่ดี

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- | | | |
|--------------------------------------|---|------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | ๑ | ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | ๑ | ฉบับ |
| ๓. สำเนาหลักฐานการศึกษา | ๑ | ฉบับ |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว | ๑ | รูป |
| ๕. สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร | ๑ | ฉบับ |
| ๖. ใบรับรองแพทย์ | ๑ | ฉบับ |
| ๗. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | ๑ | ฉบับ |
| ๘. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) | ๑ | ฉบับ |

หมายเหตุ : หลักฐานการสมัครที่เป็นสำเนาทั้งหมดให้นำต้นฉบับมาแสดงในวันสมัครด้วย

สถานที่รับสมัคร งานบุคลากร สำนักงานเลขานุการ ชั้น ๒ อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๑๐ โทร ๐ ๒๕๔๙ ๓๐๗๖

วันเวลารับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ในวันเวลาราชการ

วันเวลาสอบคัดเลือก วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.)

ประกาศผลสอบ

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักเลขานุการชั้น ๒ โทร ๐ ๒๕๔๙ ๓๐๗๖ และ
ทาง www.arit.rmutt.ac.th

รายงานตัวปฏิบัติงาน วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ (เวลา ๐๘.๓๐ น.)

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายนิติ วิทยาวิโรจน์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ