



ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว เพื่อปฏิบัติงานศูนย์ความรู้และนวัตกรรม (RMUTT Innovation Knowledge Center) ณ อาคารอาคารศูนย์การค้า บางซื่อ (DD Mall) จตุจักร จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท
(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา
๒. เพศชายหรือเพศหญิง หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft word, Microsoft Excel ได้เป็นอย่างดี
๔. มีความรู้ ความสามารถในการวิเคราะห์และจัดทำสถิติข้อมูลเพื่อรายงานผล
๕. มีความสามารถในการติดต่อกับหน่วยงานภายในและภายนอกเป็นอย่างดี
๖. มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความกระตือรือร้น ต่อการปฏิบัติงานต่อหน้าที่
๗. มีความรับผิดชอบ ทุ่มเวลาให้กับงาน
๘. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และมีวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่ดี

๒. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท
(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา
๒. เพศชายหรือเพศหญิง หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft word, Microsoft Excel ได้เป็นอย่างดี
๔. มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานฝึกอบรม จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม
๕. สามารถถ่ายทอดความรู้ต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บริการวิชาการแก่สังคม
๖. มีความสามารถในการติดต่อกับหน่วยงานภายในและภายนอกเป็นอย่างดี
๗. มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความกระตือรือร้น ต่อการปฏิบัติงานต่อหน้าที่
๘. มีความรับผิดชอบ ทุ่มเวลาให้กับงาน
๙. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และมีวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่ดี

๓. ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ทุกสาขา
๒. เพศชาย อายุ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
๓. มีความรู้ทางเทคนิค สามารถซ่อมแซม ตรวจสอบ บำรุงรักษาอาคารสถานที่
๔. มีความรู้ความสามารถในการซ่อมแซมอุปกรณ์ ระบบไฟฟ้าในเบื้องต้น
๕. มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความกระตือรือร้น ต่อการปฏิบัติงานต่อหน้าที่
๖. มีความรับผิดชอบ ทุ่มเทเวลาให้กับงาน
๗. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และมีวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่ดี

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- | | | |
|--------------------------------------|---|------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | ๑ | ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | ๑ | ฉบับ |
| ๓. สำเนาหลักฐานการศึกษา | ๑ | ฉบับ |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว | ๑ | รูป |
| ๕. สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร | ๑ | ฉบับ |
| ๖. ใบรับรองแพทย์ | ๑ | ฉบับ |
| ๗. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | ๑ | ฉบับ |
| ๘. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) | ๑ | ฉบับ |

หมายเหตุ : หลักฐานการสมัครที่เป็นสำเนาทั้งหมดให้นำต้นฉบับมาแสดงในวันสมัครด้วย

สถานที่รับสมัคร งานบุคลากร สำนักงานเลขานุการ ชั้น ๒ อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๑๐ โทร ๐ ๒๕๔๔ ๓๐๗๖

วันเวลารับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๘ มีนาคม – ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ในวันเวลาราชการ

วันเวลาสอบคัดเลือก วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑ (ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.)

ประกาศผลสอบ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงานเลขานุการชั้น ๒ โทร ๐ ๒๕๔๔ ๓๐๗๖ และทาง www.arit.rmutt.ac.th

รายงานตัวปฏิบัติงาน วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ (เวลา ๐๘.๓๐ น.)

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายนิติ วิทยาวิโรจน์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ