



คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
FACULTY OF ARCHITECTURE AND PLANNING, THAMMASAT UNIVERSITY

อาคารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12121  
โทร. 0-2986-9434, 0-2986-9605-6 โทรสาร 0-2986-8067 อีเมล info@ap.tu.ac.th www.tds.tu.ac.th

ที่ ศธ 0516.26/มท 765

11 กันยายน 2561

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครงาน

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) จำนวน 2 ตำแหน่ง ดังนี้

1. ตำแหน่ง เลขานุการ สังกัดสาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม
2. ตำแหน่ง เลขานุการ ประจำโครงการหลักสูตรการออกแบบพัฒนาชุมชนเมือง (หลักสูตรนานาชาติ)

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) จำนวน 2 ตำแหน่ง นั้น

ในการนี้ คณะฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัครฯ เป็นประโยชน์ต่อบัณฑิตในหน่วยงานของท่าน จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานดังกล่าวข้างต้นให้กับหน่วยงานภายในของท่านด้วย โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2 (สามารถเข้าชมเว็บไซต์ของคณะฯ ได้ที่ <http://www.tds.tu.ac.th>)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

*Kallaya Tomkyarud.*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กัลยา ตันติยาสวัสดิกุล)

รองคณบดีฝ่ายบุคคลและสื่อสารองค์กร

ปฏิบัติการแทนคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



ประกาศคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน)  
ตำแหน่ง เลขานุการ

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อ คัดเลือกให้บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่ง เลขานุการ สังกัด สาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ก. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เลขานุการ

จำนวน 1 ตำแหน่ง

ข. เงื่อนไขของตำแหน่ง

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง จะทำการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 2 ครั้ง  
ครั้งที่ 1 ระหว่าง 2-3 เดือนแรกของการปฏิบัติงาน  
ครั้งที่ 2 ระหว่าง 4-6 เดือนแรกของการปฏิบัติงาน

ค. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. คุณสมบัติทั่วไป

1.1 มีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

1.1.1 มีสัญชาติไทย

1.1.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี

1.1.3 ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

1.1.4 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

1.1.5 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

1.1.6 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

1.2 ผู้สมัครต้องมีผลการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานการสอบจนถึงวันปีรับสมัครตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือผลการทดสอบ Smart for Recruitment หรือ Smart for Work ของศูนย์ทดสอบทักษะด้านการจัดการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ที่มีการทดสอบวิชาภาษาอังกฤษรวมอยู่ด้วย มาแล้ว ไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานการสอบจนถึงวันปีรับสมัครตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สามารถดูรายละเอียดการทดสอบ Smart for work ได้ที่ <http://smart.tbs.tu.ac.th/>

- 1.3 ผู้สมัครต้องมีผลการทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษประเภท TOEIC TU-GET และ TU-STEPS ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานการสอบจนถึงวันปิดรับสมัคร ประเภทใดประเภทหนึ่ง แนบหลักฐานการสอบเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา
- 1.4 สามารถไปปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จังหวัดปทุมธานี ได้
2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
  - 2.1 อายุไม่เกิน 45 ปี
  - 2.2 ได้รับปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้อง
  - 2.3 หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตามภาคผนวกที่ 1

#### ง. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ติดต่อขอรับใบสมัครและสมัครได้ที่ห้องงานบุคคลและสื่อสารองค์กร อาคารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง ชั้น 3 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันศุกร์ที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. 0-2986-9434 0-2986-9605-6 ต่อ 3011 และ 3012 โทรสาร ต่อ 3003 หรือสามารถ download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ <http://www.tds.tu.ac.th/others/jobs.php> หรือสามารถส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครทาง E-mail: [info@ap.tu.ac.th](mailto:info@ap.tu.ac.th)

1. ผู้สมัครสอบต้องยื่นเอกสารพร้อมใบสมัคร ดังนี้
  - 1.1 สำเนาใบปริญญาบัตร วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร อนุมัติบัตร หรือหลักฐานการศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และใบคะแนน (transcript) หรือหลักฐานแสดงผลการศึกษา โดยให้นำใบจริงมาแสดงด้วย ในกรณีที่หลักฐานผลการศึกษาเป็นภาษาอื่นที่มีใช้ภาษาอังกฤษ ให้แปลเป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษและลงลายมือชื่อรับรองการแปลไว้ด้วย
  - 1.2 สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ ชื่อ หรือชื่อสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยนแปลง)
  - 1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน หรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือสูติบัตร หรือใบกองเกินทหารอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยให้นำใบจริงมาแสดงด้วย พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
  - 1.4 หลักฐานการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหาร พร้อมสำเนา 1 ฉบับ เฉพาะเพศชาย
  - 1.5 ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน
  - 1.6 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
  - 1.7 ใบรับรองการทำงานจากผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงานที่ท่านได้ผ่านการปฏิบัติงานมาแล้ว
2. อัตราค่าสมัครสอบคัดเลือก รายละเอียด 100 บาท

#### จ. เกณฑ์การคัดเลือก

คัดเลือกจากการพิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เขาวินปัญญาและบุคลิกภาพอย่างอื่น และทดสอบความถนัด ความสามารถและความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัครในลักษณะการสอบข้อเขียน



ฉ. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตลอดจน วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันพฤหัสบดีที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2561 สอบคัดเลือกวันจันทร์ที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ อาคารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ประกาศผลการสอบคัดเลือก วันพุธที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ณ อาคารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

ข. ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับค่าจ้าง ดังนี้

เป็นไปตามวุฒิการศึกษาและความสามารถ

ประกาศ ณ วันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2561



(รองศาสตราจารย์ เกลิมวัฒน์ ตันตสวัสดิ์)  
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง

ตำแหน่งเลขานุการประจำสาขา (ภูมิสถาปัตยกรรม)

ปฏิบัติงานในฐานะเลขานุการประจำสาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการทำงาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีภาระงาน 3 หมวดหลัก ดังต่อไปนี้

- (1) หมวดงานประสานงานทั่วไป และงานบริการการศึกษา
  - ประสานงานกับบุคลากรในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น อาจารย์ นักศึกษา วิทยากร หน่วยงานภายใน คณะฯ มหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก ในการดำเนินงานต่าง ๆ ตลอดปีการศึกษา
  - จัดทำเอกสารต่าง ๆ เช่น ตารางสอน บันทึกรายงานการประชุมของสาขาวิชา หรือการประชุมอื่นๆ จัดหมายเชิญอาจารย์พิเศษ และวิทยากร จัดหมายขอข้อมูล และขอใช้สถานที่ เป็นต้น
  - ประสานงาน และให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ ของงานบริการการศึกษา คณะฯ และมหาวิทยาลัย เช่น งานปฐมนิเทศ งานปฏิสัมพันธ์ และงานพระราชทานปริญญาบัตร เป็นต้น
- (2) หมวดงานบริหาร วางแผน และติดตามงบประมาณ
  - วางแผนร่วมกับอาจารย์ภายในสาขาวิชาฯ ในการจัดทำโครงการ งบประมาณ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ
  - ควบคุมดูแลงบประมาณของสาขาวิชาฯ โดยประสานงานกับฝ่ายงบประมาณของคณะฯ
- (3) หมวดอื่น ๆ
  - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาฯ
  - ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่สาขาวิชาฯ และหัวหน้างานมอบหมาย
  - มีความพร้อมปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงาน กฎ และระเบียบที่คณะฯ ระบุไว้ในเงื่อนไข/สัญญาจ้าง



ประกาศคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน)  
ตำแหน่ง เลขานุการ

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่ง เลขานุการ สังกัดโครงการหลักสูตรการออกแบบพัฒนาชุมชนเมือง (หลักสูตรนานาชาติ) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ก. ตำแหน่งที่รับสมัคร  
เลขานุการ

จำนวน 1 ตำแหน่ง

ข. เงื่อนไขของตำแหน่ง

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง จะทำการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 2 ครั้ง  
ครั้งที่ 1 ระหว่าง 2-3 เดือนแรกของการปฏิบัติงาน  
ครั้งที่ 2 ระหว่าง 4-6 เดือนแรกของการปฏิบัติงาน

ค. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. คุณสมบัติทั่วไป

1.1 มีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

1.1.1 มีสัญชาติไทย

1.1.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี

1.1.3 ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ  
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

1.1.4 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

1.1.5 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิด  
ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

1.1.6 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน  
อื่นของรัฐ

1.2 ผู้สมัครต้องมีผลการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. ที่มี  
อายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานการสอบจนถึงวันปิดรับสมัครตามหลักเกณฑ์การ  
คัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือผลการทดสอบ Smart for Recruitment หรือ  
Smart for Work ของศูนย์ทดสอบทักษะด้านการจัดการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ที่มีการทดสอบวิชาภาษาอังกฤษรวมอยู่ด้วย มาแล้ว ไม่เกิน  
2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานการสอบจนถึงวันปิดรับสมัครตามหลักเกณฑ์การคัดเลือก  
พนักงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สามารถดูรายละเอียดการทดสอบ Smart for work ได้ที่

<http://smart.tbs.tu.ac.th/>



- 1.3 ผู้สมัครต้องมีผลการทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษประเภท TOEIC TU-GET และ TU-STEPS ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานการสอบจนถึงวันปิดรับสมัคร ประเภทใดประเภทหนึ่ง แนบหลักฐานการสอบเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา
- 1.4 สามารถไปปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จังหวัดปทุมธานี ได้
2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
  - 2.1 อายุไม่เกิน 45 ปี
  - 2.2 ได้รับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาที่เกี่ยวข้อง
  - 2.3 หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตามภาคผนวกที่ 1

#### ง. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ติดต่อขอรับใบสมัครและสมัครได้ที่ห้องงานบุคคลและสื่อสารองค์กร อาคารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง ชั้น 3 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันศุกร์ที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. 0-2986-9434 0-2986-9605-6 ต่อ 3011 และ 3012 โทรสาร ต่อ 3003 หรือสามารถ download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ <http://www.tds.tu.ac.th/th/others/jobs.php> หรือสามารถส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครทาง E-mail: [info@ap.tu.ac.th](mailto:info@ap.tu.ac.th)

1. ผู้สมัครสอบต้องยื่นเอกสารพร้อมใบสมัคร ดังนี้
  - 1.1 สำเนาใบปริญญาบัตร วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร อนุมัติบัตร หรือหลักฐานการศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และใบคะแนน (transcript) หรือหลักฐานแสดงผลการศึกษา โดยให้นำใบจริงมาแสดงด้วย ในกรณีหลักฐานผลการศึกษาเป็นภาษาอื่นที่มีใช้ภาษาอังกฤษ ให้แปลเป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษและลงลายมือชื่อรับรองการแปลไว้ด้วย
  - 1.2 สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ ชื่อ หรือชื่อสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยนแปลง)
  - 1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน หรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือสูติบัตร หรือใบกองเกินทหารอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยให้นำใบจริงมาแสดงด้วย พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
  - 1.4 หลักฐานการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหาร พร้อมสำเนา 1 ฉบับ เฉพาะเพศชาย
  - 1.5 ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน
  - 1.6 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
  - 1.7 ใบรับรองการทำงานจากผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงานที่ท่านได้ผ่านการปฏิบัติงานมาแล้ว
2. อัตราค่าสมัครสอบคัดเลือก รายละเอียด 100 บาท

#### จ. เกณฑ์การคัดเลือก

คัดเลือกจากการพิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เขาวนปัญญาและบุคลิกภาพอย่างอื่น และทดสอบความถนัด ความสามารถและความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัครในลักษณะการสอบข้อเขียน

ฉ. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกตลอดจน วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันพุธที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2561 สอบคัดเลือกวันศุกร์ที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ อาคารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ประกาศผลการสอบคัดเลือก วันอังคารที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ณ อาคารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

ข. ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับค่าจ้าง ดังนี้

เป็นไปตามวุฒิการศึกษาและความสามารถ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. 2561



(รองศาสตราจารย์ เณิมวัฒน์ ตันตสวัสดิ์)  
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง



ตำแหน่ง เลขาธิการ ประจำโครงการหลักสูตรการออกแบบพัฒนาชุมชนเมือง (หลักสูตรนานาชาติ)

ปฏิบัติงานในฐานะเลขานุการ ประจำโครงการหลักสูตรการออกแบบพัฒนาชุมชนเมือง (หลักสูตรนานาชาติ) ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถในการทำงาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีภาระงานดังต่อไปนี้

## 1.1 หน้าที่ควบคุมดูแลการจัดการด้านการเรียนการสอนและงานบริการการศึกษา

- (1) ดูแลรับผิดชอบ และประสานงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน และงานบริการการศึกษาในโครงการฯ กับฝ่ายต่างๆ
- (2) ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับหลักสูตรและกิจกรรมทางการศึกษาแก่นักศึกษาในโครงการฯ

## 1.2 หน้าที่ช่วยเหลือกรรมการบริหารโครงการฯ ในการปฏิบัติงาน

- (1) ช่วยเหลือผู้อำนวยการและกรรมการบริหารโครงการในการปฏิบัติงานด้านการบริหาร และประสานงานกับฝ่ายต่างๆ
- (2) อำนวยความสะดวกในการประชุมและบันทึกรายงานการประชุมของโครงการฯ และการประชุมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (3) ดูแลและตรวจสอบด้านการเงิน บัญชีรายได้ ค่าใช้จ่ายประจำเดือน พัสดุ เพื่อความถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- (4) ดูแลและตรวจสอบการศึกษาความเป็นไปได้ทางการเงินของโครงการฯ
- (5) ดูแลและประสานงานการจัดทำงบประมาณต่างๆ ของโครงการฯ
- (6) ดูแลและควบคุมวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนพื้นที่ของโครงการฯ
- (7) ดูแลและประสานงานการดำเนินการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของโครงการฯ กับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

## 1.3 หน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากร และลูกจ้างของโครงการฯ

- (1) ควบคุม และแก้ไขปัญหา ให้มีการปฏิบัติงานของบุคลากรในทุกสายงานตามภาระงานที่กำหนดไว้ให้มีประสิทธิภาพ
- (2) เสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานในหน้าที่ของบุคลากร และลูกจ้างของโครงการฯ
- (3) ควบคุมและตรวจสอบการออกระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ของโครงการฯ
- (4) ดูแลให้มีการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่โครงการฯ กำหนดไว้

## 1.4 หน้าที่ประชาสัมพันธ์โครงการฯ

- (1) วิเคราะห์ วางแผนกลยุทธ์ และประเมินผลการประชาสัมพันธ์โครงการหลักสูตรการออกแบบพัฒนาชุมชนเมือง (หลักสูตรนานาชาติ) และจัดหาผู้เข้าศึกษาทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท
- (2) วางแผนและดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารในรูปแบบการจัดนิทรรศการ สัมมนา แลกเปลี่ยน สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อทางอินเทอร์เน็ต
- (3) ประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกคณะฯ รวมทั้งงานประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บริการด้านการประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- (4) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายตามความต้องการของโครงการฯ

## 1.5 มีความพร้อมปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงาน กฎ และระเบียบที่คณะฯ ระบุไว้ในเงื่อนไข/สัญญาจ้าง